

**Руководство**  
**по способу поведения в случае недоступности реестра заявок SENT**  
версия от 31 декабря 2018 года

**Раздел I. Общие сведения**

Обязанность подачи, дополнения и обновления заявок вытекает из положений закона от 9 марта 2017 г. о системе мониторинга дорожных и железнодорожных перевозок товаров (Вестник законов «Дзенник Ужендовы» 2018 года поз. 2332), именуемого в дальнейшем «законом».

На основании положений ст. 9 ч. 5 и 6 закона, в случае недоступности реестра субъект-отправитель, субъект-получатель или перевозчик, в зависимости от имеющихся компетенций, отправляет в соответствующий орган Национальной казначейской администрации документ, заменяющий заявку, содержащий данные, указанные в ст. 5-7, именуемый «документом, заменяющим заявку», и получает от соответствующего органа Национальной казначейской администрации квитанцию о приеме этого документа. В такой ситуации субъект-отправитель или субъект-получатель обязан передать перевозчику документ, заменяющий заявку, и квитанцию о приеме документа, заменяющего заявку.

Способ поведения субъектов-отправителей, субъектов-получателей и перевозчиков в случае недоступности реестра регулирует **§ 9 и § 10 распоряжения Министра финансов от 19 сентября 2018 г. о заявках о перевозках товаров (Вестник законов «Дзенник Ужендовы» поз. 1849)**, именуемого в дальнейшем «распоряжением».

**Недоступность реестра заявок SENT** является результатом аварии или технического перерыва реестра заявок.

Во время недоступности реестра заявок подача заявок, их дополнение и обновление осуществляется с помощью **документа, заменяющего заявку**. Этот документ следует отправить **в формате pdf или xml, в соответствии с технической спецификацией** этого документа, доступной на PUESC. Документ, заменяющий заявку, должен содержать данные, указанные в образце, представляющем собой приложение к вышеуказанному распоряжению. **Такому документу не присваивается никакой ссылочный номер.**

В случае, если документ, заменяющий заявку, отправляется лицом, действующем от имени субъекта-отправителя, субъекта-получателя или перевозчика, данное лицо заявляет, что оно действует от имени и в пользу этого субъекта.

## Раздел II. Объявление недоступности реестра заявок SENT

### I. Недоступность Площадки PUESC или форм реестра заявок SENT

1. Если отправка заявки на перевозку посредством заполнения формы на Площадке PUESC завершилась безуспешно, следует убедиться в отсутствии на Площадке PUESC сообщения о недоступности реестра заявок SENT.
2. При отсутствии сообщения, если пользователь располагает соответствующей заявкой в формате xml, соответствующей доступной на Площадке PUESC технической спецификации, следует отправить заявку по другим каналам:
  - на адрес электронной почты [puesc@mf.gov.pl](mailto:puesc@mf.gov.pl) или
  - на адрес электронной почты [sent@mf.gov.pl](mailto:sent@mf.gov.pl) или
  - посредством загрузки (upload) файла xml в закладке «Мои документы»>«Для отправки», воспользовавшись опцией «Добавить документ вручную».

В случае успешной отправки заявки в реестр заявок SENT, система принимает только одну заявку одного и того же документа, а остальные будут отклонены с информацией, что такой документ уже существует в системе.

3. При наличии сообщения о недоступности реестра заявок SENT, или если отправка, описанная в п. 2, завершится безуспешно, следует отправить заявку на адрес электронной почты [awaria.sent@mf.gov.pl](mailto:awaria.sent@mf.gov.pl) с использованием **документа, замещающего заявку**, способом, описанным в разделе III.
4. Если ответное сообщение с адреса [awaria.sent@mf.gov.pl](mailto:awaria.sent@mf.gov.pl) информирует о нормальной работе реестра заявок SENT, а при этом нельзя отправить заявку, следует уведомить HelpDesk – тел. +48 33 483 20 55 или email [helpdesk-eclo@mf.gov.pl](mailto:helpdesk-eclo@mf.gov.pl).

При подтверждении недоступности реестра заявок SENT, будет незамедлительно активирован ящик [awaria.sent@mf.gov.pl](mailto:awaria.sent@mf.gov.pl).

5. После активации ящика [awaria.sent@mf.gov.pl](mailto:awaria.sent@mf.gov.pl) следует снова отправить заявку на данный адрес с использованием **документа, замещающего заявку**.

### II. Недоступность канала e-mail

1. Если отправка заявки на перевозку на адрес электронной почты: [puesc@mf.gov.pl](mailto:puesc@mf.gov.pl) или [sent@mf.gov.pl](mailto:sent@mf.gov.pl) завершилась безуспешно, следует убедиться в отсутствии на Площадке PUESC сообщения о недоступности реестра заявок SENT.
2. При отсутствии сообщения, следует отправить заявку по другим каналам:
  - на адрес электронной почты [sent@mf.gov.pl](mailto:sent@mf.gov.pl) или
  - на адрес электронной почты [puesc@mf.gov.pl](mailto:puesc@mf.gov.pl) или
  - посредством загрузки (upload) файла xml в закладке «Мои документы»>«Для отправки», воспользовавшись опцией «Добавить документ вручную» или
  - посредством заполнения формы на Площадке PUESC.

В случае успешной отправки заявки в реестр заявок SENT, система принимает только одну заявку одного и того же документа, а остальные будут отклонены с информацией, что такой документ уже существует в системе.

3. При наличии сообщения о недоступности реестра заявок SENT, или если отправка, описанная в п. 2, завершится безуспешно, следует отправить заявку на адрес электронной почты [awaria.sent@mf.gov.pl](mailto:awaria.sent@mf.gov.pl) с использованием **документа, замещающего заявку**, способом, описанным в разделе III.

4. Если ответное сообщение с адреса [awaria.sent@mf.gov.pl](mailto:awaria.sent@mf.gov.pl) информирует о нормальной работе реестра заявок SENT, а при этом нельзя отправить заявку, следует уведомить HelpDesk – тел. +48 33 483 20 55 или email [helpdesk-eclo@mf.gov.pl](mailto:helpdesk-eclo@mf.gov.pl).

При подтверждении недоступности реестра заявок SENT, будет незамедлительно активирован ящик [awaria.sent@mf.gov.pl](mailto:awaria.sent@mf.gov.pl).

5. После активации ящика [awaria.sent@mf.gov.pl](mailto:awaria.sent@mf.gov.pl) следует снова отправить заявку на данный адрес с использованием **документа, замещающего заявку**.

### III. Недоступность услуги Webservice

1. Если отправка заявки на перевозку посредством услуги Webservice завершилась безуспешно, следует убедиться в отсутствии на Площадке PUESC сообщения о недоступности реестра заявок SENT.
2. При отсутствии сообщения можно в течение 20 мин. Предпринимать очередные многократные (мин. три) попытки отправки заявки посредством Webservice, или отправить заявку по другим каналам:
  - на адрес электронной почты [puesc@mf.gov.pl](mailto:puesc@mf.gov.pl) или
  - на адрес электронной почты [sent@mf.gov.pl](mailto:sent@mf.gov.pl) или
  - посредством загрузки (upload) файла xml в закладке «Мои документы»>«Для отправки», воспользовавшись опцией «Добавить документ вручную» или
  - посредством заполнения формы на Площадке PUESC.

В случае успешной отправки заявки в реестр заявок SENT, система принимает только одну заявку одного и того же документа, а остальные будут отклонены с информацией, что такой документ уже существует в системе.

3. При наличии сообщения о недоступности реестра заявок SENT, или если отправка, описанная в п. 2, завершится безуспешно, следует отправить заявку на адрес электронной почты [awaria.sent@mf.gov.pl](mailto:awaria.sent@mf.gov.pl) с использованием **документа, замещающего заявку**, способом, описанным в разделе III.
4. Если ответное сообщение с адреса [awaria.sent@mf.gov.pl](mailto:awaria.sent@mf.gov.pl) информирует о нормальной работе реестра заявок SENT, а при этом нельзя отправить заявку, следует уведомить HelpDesk – тел. +48 33 483 20 55 или email [helpdesk-eclo@mf.gov.pl](mailto:helpdesk-eclo@mf.gov.pl).

При подтверждении недоступности реестра заявок SENT, будет незамедлительно активирован ящик [awaria.sent@mf.gov.pl](mailto:awaria.sent@mf.gov.pl).

5. После активации ящика [awaria.sent@mf.gov.pl](mailto:awaria.sent@mf.gov.pl) следует снова отправить заявку на данный адрес с использованием **документа, замещающего заявку**.

### **ВНИМАНИЕ!**

Только подтверждение получения документа, замещающего заявку, полученное с адреса [awaria.sent@mf.gov.pl](mailto:awaria.sent@mf.gov.pl), означает выполнение предусмотренных законодательством обязательств.

Отправка заявки с использованием документа, замещающего заявку, должна осуществляться способом, описанным в разделе III.

### Раздел III. Способ поведения:

#### I. Подача заявки о перевозке товара во время недоступности реестра субъектом-отправителем, субъектом-получателем или перевозчиком

Если Вы – субъект-отправитель, субъект-получатель или перевозчик, и Вы хотите подать заявку о перевозке товара во время недоступности реестра, Вы должны:

- 1) внести в документ, заменяющий заявку, все данные\*, необходимые для подачи заявки;

\*субъект-отправитель вводит данные, указанные в ст. 5 ч. 2 или 3 закона  
субъект-получатель вводит данные, указанные в ст. 6 ч. 2 закона  
перевозчик вводит данные, указанные в ст. 7 ч. 2 закона

- 2) отправить заполненный документ, заменяющий заявку, на адрес [awaria.sent@mf.gov.pl](mailto:awaria.sent@mf.gov.pl)

Заголовок отправленного сообщения должен содержать:

- идентификационный налоговый номер или номер, за которым субъект зарегистрирован для целей налога на товары и услуги или налога на добавленную стоимость,
- собственный учетный номер документа  
– разделенные сепаратором „##”.

#### **ПРИМЕР 1:**

**0123456789##24/04/2017/ghm**, где:

**0123456789** – ИНН (польский номер NIP),

**##** – сепаратор,

**24/04/2017/ghm** – собственный номер документа, заменяющего заявку, присвоенный субъектом, заполняющим документ, согласно собственной схеме учета документов

#### **ПРИМЕР 2:**

**U12345678##2017-1/15**, где:

**U12345678** – номер НДС ЕС (VAT UE), присвоенный в Австрии,

**##** – сепаратор,

**2017-1/15** – собственный номер документа, заменяющего заявку, присвоенный субъектом, заполняющим документ, в соответствии с собственной схемой учета документов

#### **ВНИМАНИЕ!**

Если заявка о перевозке товара была внесена в аварийном режиме (отправление документа, заменяющего заявку), то:

- перевозчик не вносит в это заявление дополнительные данные, упомянутые в ст. 5 ч. 4 или в ст. 6 ч. 3 закона;
- субъект-получатель не вносит в это заявление сведений о получении товара, упомянутого в ст. 5 ч. 5 или в ст. 6 ч. 4 закона;
- субъект-отправитель, субъект-получатель и перевозчик не обновляет этой заявки, в соответствии со ст. 8 ч. 1 закона.

#### **ВНИМАНИЕ!**

Способ поведения субъектов, отправляющих заявку в аварийном режиме, которые во время надлежащей работы реестра заявок вносят заявки о перевозке товаров с помощью не визуального интерфейса, используя услуги Web-service, предназначенные для связи с PUESC, описан в разделе V.

**II. Дополнение заявки о перевозке товара данными дане перевозчика, во время недоступности реестра**, перевозчиком, после предварительной подачи заявки о перевозке товара в правильно работающий реестр заявок

Если субъект-отправитель или субъект-получатель внес заявку о перевозке товара в правильно работающий реестр заявок SENT и получил ссылочный номер заявки, и Вы – перевозчик, который хочет внести дополнения в эту заявку во время недоступности реестра, Вы должны:

- 1) внести в документ, заменяющий заявку,:
  - ссылочный номер заявки, полученный субъектом-отправителем или субъектом-получателем, и
  - данные, упомянутые в ст. 5 ч. 4 или в ст. 6 ч. 3 закона;
- 2) отправить заполненный документ, заменяющий заявку, на адрес [awaria.sent@mf.gov.pl](mailto:awaria.sent@mf.gov.pl)

Заголовок отправленного сообщения должен содержать:

- ссылочный номер заявки,
  - идентификационный налоговый номер или номер, за которым субъект зарегистрирован для целей налога на товары и услуги или налога на добавленную стоимость,
  - собственный учетный номер документа
- разделенные сепаратором „##”.

**ПРИМЕР 3:**

**SENT20170419000365##0123456789##19/04/2017/p**, где:

**SENT20170419000365** – ссылочный номер заявки,

**##** – сепаратор,

**0123456789** ИНН (польский номер NIP),

**##** – сепаратор,

**19/04/2017/p** – собственный номер документа, заменяющего заявку, присвоенный субъектом, заполняющим документ, в соответствии с собственной схемой учета документов

**ВНИМАНИЕ!**

Если заявка о перевозке товара была внесена в правильно работающий реестр, а **внесение в эту заявку дополнительных данных, касающихся перевозчика, состоялось в аварийном режиме** (путем отправления документа, заменяющего заявку), то:

- **субъект-получатель вносит** в эту заявку дополнительную информацию о получении товара, упомянутого в ст. 5 ч. 5 или в ст. 6 ч. 4 закона – см. раздел III;
- **субъект-отправитель, субъект-получатель и перевозчик вносят обновление** в эту заявку, что упоминается в ст. 8 ч.1 закона – см. раздел IV.

**III. Внесение в заявку о перевозке товара в качестве дополнительной информации сведений о получении товара, во время недоступности реестра,**  
субъектом-получателем, после предварительной подачи и дополнения заявки о перевозке товара в правильно работающий реестр заявок

Если субъект-отправитель или субъект-получатель подал заявку о перевозке товара в правильно работающий реестр заявок и получил ссылочный номер заявки, и, впоследствии, ввел в эту заявку свои дополнительные данные, отправив их также в правильно работающий реестр заявок, и Вы – субъект-получатель, который хочет внести в эту заявку дополнительную информацию о получении товара во время недоступности реестра, Вы должны:

- 1) внести в документ, заменяющий заявку,:
  - ссылочный номер заявки, полученный субъектом-отправителем или субъектом-получателем, и
  - данные, упомянутые в ст. 5 ч. 5 или в ст. 6 ч. 4 закона;
- 2) отправить заполненный документ, заменяющий заявку, на адрес [awaria.sent@mf.gov.pl](mailto:awaria.sent@mf.gov.pl)

Заголовок отправленного сообщения должен соответствовать указаниям **ПРИМЕРА 3** – см. раздел II.

**IV. Обновление заявки о перевозке товара во время недоступности реестра,**  
субъектом-отправителем, субъектом-получателем или перевозчиком, после предварительной подачи заявки о перевозке товара в правильно работающий реестр заявок

**A.** Если Вы – субъект-отправитель, субъект-получатель или перевозчик, который подал заявку о перевозке товара в правильно работающий реестр заявок и получил ссылочный номер заявки, а сейчас хотите внести обновление в эту заявку во время недоступности реестра, Вы должны:

1) внести в документ, заменяющий заявку,:

- ссылочный номер заявки, полученный во время внесения заявки, и
- актуальные данные\*, указанные в заявке;

\*субъект-отправитель вводит данные, указанные в ст. 5 ust. 2 или 3 закона  
субъект-получатель вводит данные, указанные в ст. 6 ust. 2 закона  
перевозчик вводит данные, указанные в ст. 7 ust. 2 закона

2) отправить заполненный документ, заменяющий заявку, на адрес [awaria.sent@mf.gov.pl](mailto:awaria.sent@mf.gov.pl)

Заголовок отправленного сообщения должен соответствовать указаниям ПРИМЕРА 3 – см. раздел II.

**B.** Если субъект-отправитель или субъект-получатель подал заявку о перевозке товара в правильно работающий реестр заявок и получил ссылочный номер заявки, а Вы, в качестве перевозчика, внесли дополнения в эту заявку и отправили ее:

- в правильно работающий реестр заявок, или
  - в аварийном режиме (отправив документ, заменяющий заявку),
- и сейчас Вы хотите внести обновления в эту заявку во время недоступности реестра, Вы должны:

1) внести в документ, заменяющий заявку,:

- ссылочный номер заявки, полученный субъектом-отправителем или субъектом-получателем, и
- актуальные данные, упомянутые в ст. 5 ч. 4 или в ст. 6 ч. 3 закона;

2) отправить заполненный документ, заменяющий заявку, на адрес [awaria.sent@mf.gov.pl](mailto:awaria.sent@mf.gov.pl)

Заголовок отправленного сообщения должен соответствовать указаниям ПРИМЕРА 3 – см. раздел II.

- V. **Особый случай:** подача заявки о перевозке товара во время недоступности реестра, субъектом-отправителем, который подает заявки путем, определенным в § 3 п. 2 буква. b распоряжения, с помощью телеинформационной системы, работающей в автоматическом режиме без участия физических лиц

Если Вы – субъект-отправитель, который во время правильной работы реестра заявок подает заявки о перевозке товара, отправляя документ в формате xml, соответствующей технической спецификации этого документа, доступной на PUESC, с помощью не визуального интерфейса, используя услуги Web-service, предназначенные для связи с PUESC, то после неудачных попыток получения ссылочного номера, количество которых или время ожидания на получение ссылочного номера вытекает из реестра заявок:

- Вы должны отправить документ, заменяющий заявку, как файл xml или файл pdf, соответствующий образцу, на адрес [adres awaria.sent.ws@mf.gov.pl](mailto:awaria.sent.ws@mf.gov.pl);
- Вы можете отправить этот документ, заменяющий заявку, без заявления о наличии доверенности на осуществление действий от имени и в пользу данного субъекта, указанного в поле 75 образца, определенного в приложении к распоряжению;
- Вы должны передать перевозчику документ, заменяющий заявку, и если была отправлена заявка в виде файла xml, документ, заменяющий заявку в виде визуализации файла xml, соответствующей образцу, определенному в приложении к распоряжению;
- Вы должны передать перевозчику квитанцию о приеме документа, заменяющего заявку, или Вы можете внести информацию о подтверждении приема документа, заменяющего заявку, в этот документ;
- Вы должны сохранить информацию о неудачных попытках получения ссылочного номера.